



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

Prot. 656

INTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE EROGATO NEL NUCLEO "VERDE AZZURRO" DELLA RSA "CASA DI RIPOSO MONTICELLO"

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER RECLUTAMENTO DI PERSONALE ASA

IL DIRETTORE

Premesso che il Consiglio di Amministrazione di questa Azienda Speciale, in seduta del 4 dicembre 2023, ha deliberato *"di esprimere il proprio indirizzo favorevole all'internalizzazione del servizio erogato presso il nucleo "Verde-Azzurro" della RSA "Casa di Riposo Monticello" e "di invitare il Direttore a porre in essere tutte le azioni necessarie affinché il servizio de quo venga internalizzato entro i primi mesi del 2024"*;

Ritenuto, al fine di garantire la continuità assistenziale nell'unità di offerta RSA "Casa di Riposo Monticello, di effettuare una selezione specificamente finalizzata all'internalizzazione del servizio di cui trattasi, nella quale sia prevista anche la valutazione delle esperienze pregresse, con preferenzialità per il servizio prestato con mansioni di ASA all'interno della RSA "Casa di Riposo Monticello;

AVVISA

CHE È INDETTA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 15 POSTI DI PERSONALE **A.S.A.** (**Ausiliario Socio Assistenziale**) DA ASSUMERE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO PER L'INTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE, DIURNO E NOTTURNO, DA EROGARSI NEL NUCLEO "VERDE-AZZURRO" DELLA RSA "CASA DI RIPOSO MONTICELLO"

La procedura di selezione pubblica è disciplinata dalle clausole di cui qui di seguito riportate.

ART. 1 CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO E INQUADRAMENTO

Al contratto individuale di lavoro che sarà stipulato con le lavoratrici e/o con i lavoratori utilmente posizionati nella graduatoria finale di merito sarà applicato il contratto collettivo nazionale UNEBA



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

con inquadramento nel livello 4 super. Saranno anche applicati i contratti collettivi di secondo livello, regionali, provinciali e aziendali.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena esclusione.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti di seguito elencati:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana - DPCM 174/94; possono partecipare alla selezione pubblica anche i cittadini extracomunitari con adeguata conoscenza della lingua italiana in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- 2) Età non inferiore agli anni 18;
- 3) Idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione;
- 4) Godimento dei diritti civili e politici;
- 5) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- 6) Assenza di destituzione o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero decadenza da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- 7) **essere in possesso della qualifica di Ausiliario Socio Assistenziale (ASA) o di Operatore Socio Sanitario (OSS).**

ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato nell'allegato a) al presente avviso di selezione, e debitamente sottoscritta, pena esclusione dalla selezione, dovrà **pervenire** a:

**Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza - Casa di Riposo di Monticello
Via Sirtori 1, Cap 23876 Monticello Brianza (LC)**

A mezzo Raccomandata A/R, oppure mediante consegna a mano direttamente all'ufficio amministrativo dell'Azienda, oppure a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica aziendaspecielemonticello@pec.it, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10 gennaio 2024**

La data di presentazione della domanda è comprovata dal timbro di protocollo dell'Azienda Speciale. Non farà fede la data dell'ufficio postale accettante per le domande trasmesse a mezzo raccomandata mentre farà fede data e ora della ricezione della PEC comprovata dal Provider.



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle domande.

L'Azienda Speciale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di ammissione i concorrenti devono allegare la fotocopia di un documento di identità valido, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ed un curriculum vitae sottoscritto con firma autografa.

Nella domanda di ammissione, da redigersi secondo lo schema allegato A), il candidato dovrà chiedere di poter partecipare alla selezione in oggetto, dichiarando sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito per le comunicazioni inerenti alla selezione: cellulare, fax e/o e-mail;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria allegando copia di regolare permesso di soggiorno. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare: 1) lo Stato di nascita 2) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; 3) il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di.....;
- d) l'idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione, da accertarsi a cura del medico competente dell'Azienda Speciale;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione, specificando se ASA o OSS;
- f) l'assenza o l'indicazione di eventuali condanne penali;
- g) formale consenso al trattamento dei dati personali forniti nella misura necessaria per lo svolgimento della selezione secondo il disposto del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.e.i;
- h) di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le clausole in esso contenute.

Si ricorda che **le false dichiarazioni comportano l'esclusione dalla selezione e la denuncia all'Autorità Giudiziaria**. L'Azienda si riserva di effettuare gli opportuni controlli sulle dichiarazioni rese.

ART. 4 ESCLUSIONE

L'esclusione dalla selezione ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi:

- a) la domanda sia presentata oltre i termini di scadenza indicati nel presente avviso;
- b) il candidato non sia in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione;
- c) la domanda sia priva della sottoscrizione, della fotocopia di documento di identità in corso di validità, del curriculum vitae sottoscritto con firma autografa.



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

ART. 5 FASI DI SELEZIONE

I parametri selettivi non attingono alcuna indicazione dalla condizione di genere, di cultura, di provenienza, di religione, di razza e di età

a) Preselezione

Nel caso di presentazione di un quantitativo elevato di domande di partecipazione, il colloquio selettivo potrà essere preceduto da una preselezione per titoli e curricula. Sulla base della valutazione dei titoli e dei curricula, sarà stilato l'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio.

b) Valutazione dell'esperienza pregressa

Il servizio prestato in qualità di ASA nella RSA Monticello, con qualsiasi tipologia contrattuale, autocertificato nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, costituisce titolo preferenziale. Pertanto, **ad ogni mese di servizio prestato presso la RSA "Casa di Riposo Monticello" sarà attribuito un punteggio pari a 0,250 punti, fino ad un massimo di 30 punti.** Costituisce altresì titolo preferenziale il servizio prestato in qualità di ASA nelle altre RSA o istituti geriatrici, di natura giuridica pubblica o privata e con qualsiasi tipologia contrattuale, autocertificata nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione. **Ad ogni mese di servizio in tali fattispecie sarà attribuito un punteggio pari a 0,125 punti.**

I punteggi per servizi prestati a tempo parziale saranno riproporzionati in base all'ammontare dell'orario di lavoro settimanale. A tale scopo i candidati dovranno indicare nel proprio curriculum **se trattasi di servizio a tempo pieno o a tempo parziale (specificando, in tal caso, l'orario settimanale).**

Il rapporto di lavoro a tempo pieno viene convenzionalmente considerato sempre pari a 38 ore settimanali: conseguentemente, **l'eventuale indicazione dell'orario a tempo parziale in termini percentuali sarà sempre considerata in rapporto a 38 ore settimanali. AI PERIODI DI SERVIZIO CHE NON RIPORTANO L'ORARIO DI LAVORO COME INNANZI RICHIESTO NON POTRÀ ESSERE ATTRIBUITO ALCUN PUNTEGGIO.**

Le frazioni di mese pari o superiori a quindici giorni saranno considerate mese intero, mentre le frazioni inferiori non saranno considerate. **Non saranno inoltre valutati periodi di servizio effettuati ad oltre dieci anni dal termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (ossia antecedenti il 10 gennaio 2014).**

c) Colloquio attitudinale



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

Il colloquio mirerà a verificare il possesso di requisiti attitudinali, professionali e motivazionali richiesti dalla posizione da ricoprire, con particolare riguardo ai seguenti argomenti:

- igiene personale dell'ospite
- esecuzione del bagno
- gestione dell'ospite disfagico
- mobilitazione dell'ospite
- prevenzione delle lesioni da decubito
- lavaggio delle mani
- nozioni sul decreto legislativo n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro
- I Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.)
- Il Piano Assistenziale Individualizzato (P.A.I.).

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di punti 30

ART. 6 ESITO DELLA SELEZIONE – GRADUATORIA DEGLI IDONEI

- a) L'esito della procedura di selezione determinerà la formazione di una graduatoria finale di merito, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato presso il nucleo "Verde – Azzurro" della RSA "Casa di Riposo Monticello" di n. 15 Ausiliarie/i Socio Assistenziali a tempo pieno (38 ore settimanali).
- b) La posizione in tale graduatoria sarà determinata dall'ammontare complessivo del punteggio conseguito nel colloquio e nella valutazione dell'esperienza pregressa.
- c) La graduatoria sarà valida per tre anni decorrenti dalla data del colloquio e sarà utile anche per assunzioni in altri nuclei della RSA "Casa di Riposo Monticello", fatto salvo quanto precisato nel successivo articolo 7.

ART. 7 RAPPORTI CON LA GRADUATORIA DELLA PROVA SELETTIVA EFFETTUATA IN DATA 16 MAGGIO 2023

Con riferimento alla graduatoria formata in esito alla prova selettiva del 16.05.2023, al fine di conciliare il **principio di parità di trattamento nelle chance di accesso al lavoro** con il **rispetto dei diritti acquisiti**, si precisa quanto segue.

- a) Il diritto acquisito dai candidati posizionati nella graduatoria della prova selettiva del 16.05.2023 non si estende anche all'accesso ai posti di lavoro nel nucleo "Verde Azzurro", sia perché tali posti **non erano gestiti direttamente** dall'Azienda Speciale del Comune di Monticello alla data in cui è stata indetta e completata tale procedura, sia perché la selezione del mese di maggio 2023 **non prendeva in considerazione e non attribuiva punteggio all'esperienza pregressa**.



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

- b) I candidati posizionati nella graduatoria del 16.5.2023, qualora siano interessati a concorrere per l'accesso **anche** ai posti di lavoro del nucleo Verde Azzurro, devono quindi partecipare alla procedura di cui al presente avviso. Essi possono chiedere di parteciparvi **al solo fine di conseguire il punteggio dell'esperienza pregressa, che si cumulerà con il punteggio già conseguito nel colloquio del 16.5.2023, che sarà convalidato**. Tale domanda dovrà essere presentata nei termini prescritti per partecipare alla procedura di cui al presente avviso, con allegato curriculum vitae aggiornato, sottoscritto con firma autografa unitamente a copia di documento di identità valido (allegato b).
- c) Fino al termine di validità della graduatoria del 16.5.2023, il diritto dei candidati ivi posizionati **prevale** sul diritto dei candidati che si posizioneranno nella graduatoria della procedura di cui al presente avviso, ai fini dell'avvicendamento di personale ASA che lavorava presso nuclei **diversi** dal nucleo "Verde Azzurro".

ART. 8 SEDE E CALENDARIO DEI COLLOQUI

I colloqui attitudinali si svolgeranno il giorno **14 FEBBRAIO 2024**, con inizio alle ore **9,30**, presso la sede della RSA Casa di Riposo Monticello – Via Sirtori 1 – Monticello Brianza (Lc).

I candidati dovranno presentarsi, senza altro avviso od invito, nella sede, nel giorno e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento di identità. L'assenza priva di grave giustificato motivo, validamente documentato, equivarrà a rinuncia.

Il personale che prestasse servizio al nucleo Verde Azzurro durante lo svolgimento dei colloqui sarà chiamato per sostenere il colloquio in un momento compatibile con l'attività lavorativa in corso, comunque entro lo stesso giorno previsto per i colloqui (14 febbraio 2024).

Tutti i candidati sono ammessi al colloquio, a meno che:

- a) non ricevano espressa comunicazione di non ammissione all'indirizzo mail riportato nella domanda di partecipazione;
- b) non venga pubblicato, sul sito www.casadiriposomonticello.it – sezione "Azienda Trasparente – Selezioni di personale", almeno tre giorni prima della data dei colloqui, l'elenco dei candidati preselezionati ed ammessi al colloquio. **Nessuna altra comunicazione verrà fatta in merito, salvo che la data del colloquio selettivo debba subire modificazioni.**

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

- a) Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza, in persona del legale rappresentante, dott. Maurizio Gioia. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda e saranno trattati mediante inserimento in una banca dati automatizzata e cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
- b) L'interessato gode dei diritti di cui al GDPR ed alla normativa italiana, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del titolare del trattamento.
- c) Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD - DPO) è Marinoni Giorgio, contattabile ai seguenti recapiti: mail dpo@privacynet.it – pec: dpo@autpec.it – tel.0341499590.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI ED INFORMAZIONI

L'Azienda Speciale si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la selezione di cui al presente avviso.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito Internet dell'Azienda Speciale www.casadiriposomonticello.it e alla bacheca cartacea interna.

Monticello Brianza, 19.12.2023

IL DIRETTORE
(Dott. Maurizio Gioia)

