



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AD ASSUNZIONI A TEMPO AUSILIARI/E SOCIO ASSISTENZIALI

Monticello Brianza, 14 aprile 2023

Prot. n. 235

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

IL DIRETTORE

- Ritenuto, al fine di garantire la continuità del servizio sociosanitario rivolto a persone anziane non autosufficienti, di dover provvedere alla formazione di una graduatoria, con durata triennale, per l'assunzione a tempo indeterminato di almeno un/a ausiliario/ausiliaria, mediante selezione pubblica con le modalità previste dal Regolamento del Personale approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29/01/2016;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

di indire una selezione pubblica per la **FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AD ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO O PARZIALE DI AUSILIARI/E SOCIO ASSISTENZIALI**

La procedura di selezione pubblica è disciplinata dalle clausole di cui in appresso.

ART. 1 CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO E INQUADRAMENTO

Il contratto collettivo nazionale applicato è quello dell'UNEBA con inquadramento nel livello 4 super. Il contratto individuale potrà prevedere anche mansioni promiscue di ASA e di addetto/a alla portineria e al centralino telefonico.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena esclusione.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti di seguito elencati:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana - DPCM 174/94; possono partecipare alla selezione pubblica anche i cittadini extracomunitari con adeguata conoscenza della lingua italiana in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- 2) Età non inferiore agli anni 18;
- 3) Idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione;
- 4) Godimento dei diritti civili e politici;
- 5) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

- 6) Assenza di destituzione o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero decadenza da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- 7) **requisito indispensabile possedere la qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS).**

L'esperienza professionale nel settore non costituisce titolo preferenziale.

I parametri selettivi non attingono alcuna indicazione dalle condizioni di genere, di cultura, di provenienza, di religione, di razza e di età.

ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato nell'allegato A) al presente avviso di selezione, e debitamente sottoscritta, pena esclusione dalla selezione, dovrà **pervenire** all'Azienda Speciale "Casa di Riposo di Monticello B.za – Ufficio Amministrativo – Via Sirtori 1, Cap 23876 Monticello Brianza (LC) mezzo Raccomandata A/R, oppure mediante consegna a mano direttamente all'ufficio amministrativo dell'Azienda, oppure a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica aziendaspecialemonticello@pec.it, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28 aprile 2023.**

La data di presentazione della domanda è comprovata dal timbro di protocollo dell'Azienda Speciale. Non farà fede la data dell'ufficio postale accettante per le domande trasmesse a mezzo raccomandata mentre farà fede data e ora della ricezione della PEC comprovata dal Provider.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle domande.

L'AS non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda, tuttavia la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda di ammissione i concorrenti devono allegare la fotocopia di un documento di identità valido, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ed un curriculum vitae.

Nella domanda di ammissione, da redigersi secondo lo schema allegato A), il candidato dovrà chiedere di poter partecipare alla selezione in oggetto, dichiarando sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito per le comunicazioni inerenti alla selezione: cellulare, fax e/o e-mail;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare: 1) lo Stato di nascita 2) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; 3) il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza; 4) di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno, in corso di validità (se cittadini extracomunitari);
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di.....;
- d) l'idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione, da accertarsi a cura del medico competente dell' A.S.;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione (OSS);
- f) l'assenza di condanne penali;
- g) formale consenso al trattamento dei dati personali forniti nella misura necessaria per lo svolgimento della selezione secondo il disposto del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.e.i;
- h) di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le clausole in esso contenute.

ART. 4 ESCLUSIONE

L'esclusione dalla selezione ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi:

- a) la domanda non contenga le dichiarazioni richieste;



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

- b) il candidato non sia in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione;
- c) il candidato non sia in possesso del titolo di OSS;
- d) la domanda sia priva della sottoscrizione e della fotocopia della carta d'identità valida.

ART. 5 PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a venti, l'ammissione alla prova potrà essere preceduta da una preselezione, da effettuarsi sulla base dell'assegnazione di punteggi ai curricula professionali sulla base dei seguenti indicatori:

- qualità del percorso formativo (compresi eventuali giudizi e/o votazioni conseguite);
- esame complessivo del C.V.

ART. 6 MATERIE DEL COLLOQUIO

La selezione mirerà a verificare il possesso di requisiti attitudinali e professionali richiesti alla posizione da ricoprire mediante colloquio con il candidato/a sui seguenti argomenti:

- Requisiti per l'accreditamento
- Gestione dell'anziano
- Igiene personale ed igiene degli ambienti di vita
- Relazione d'aiuto
- Organizzazione del lavoro in una Unità Abitativa RSA
- Metodologia per il mantenimento delle capacità residue dell'anziano
- Igiene e sicurezza sul lavoro
- Normativa in tema di rispetto dei diritti di riservatezza dei dati personali (privacy).

ART. 7 AMMISSIONE AL COLLOQUIO

Tutti i candidati che non abbiano ricevuto apposita comunicazione di esclusione sono ammessi al colloquio. Il colloquio verrà valutato in trentesimi.

L'assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno, in prova per 60 giorni come da CCNL applicato, sarà disposta in favore del candidato che avrà conseguito il maggior punteggio.

In caso di rinuncia, impossibilità, ovvero in caso di esito negativo del periodo di prova, l'assunzione sarà disposta in favore di chi ha conseguito il maggior punteggio fra i rimanenti candidati.

ART. 8 SEDE E CALENDARIO DEI COLLOQUI

I colloqui si svolgeranno **presso la sede dell'Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza – Via Sirtori, 1 – Monticello Brianza – PALESTRA DI FISIOTERAPIA, in data e in orario che saranno comunicati mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito [www.casadiripososomonticello.it/Azienda Trasparente/Avvisi](http://www.casadiripososomonticello.it/Azienda%20Trasparente/Avvisi), almeno cinque giorni prima dei colloqui stessi.**

I candidati dovranno presentarsi, senza altro avviso od invito, nella sede, nel giorno e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento di identità, indossando mascherina FFP2; nel caso di assenza saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza, in persona del legale rappresentante, dott. Maurizio Gioia. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda e saranno trattati mediante inserimento in una banca dati automatizzata e cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il



CASA DI RIPOSO MONTICELLO

Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui al GDPR ed alla normativa italiana, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del titolare del trattamento.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI ED INFORMAZIONI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura, ai sensi del D.P.R. 12.04.2006 n. 184, con le modalità ivi previste. Il testo integrale del presente avviso, nonché lo schema della relativa istanza di selezione, sono disponibili presso l'Ufficio Amministrativo dell'Azienda Speciale "Casa di riposo Monticello" in Via Sirtori n.1 a Monticello Brianza (LC), tel. 03992304201 –fax 0399208026, E-mail : amministrazione@casadiriposomonticello.it

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito Internet dell'Azienda Speciale www.casadiriposomonticello.it/azienda.trasparente/avvisi.

L'Azienda Speciale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o rinviare la selezione di cui al presente avviso, dal quale non può pertanto scaturire per i candidati alcuna aspettativa giuridicamente tutelata, nemmeno a selezione completata.

La presente determinazione viene pubblicata all'albo aziendale e alla sezione "amministrazione – trasparente / avvisi" del sito www.casadiriposomonticello.it in data 14 aprile 2023.

IL DIRETTORE
(Dott. Maurizio Gioia)