



PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEL SERVIZIO RISTORAZIONE DEGLI OSPITI DELLA RSA “CASA DI RIPOSO MONTICELLO”, DI SOGGETTI ANZIANI RESIDENTI AL PROPRIO DOMICILIO E DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA DELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI MONTICELLO BRIANZA - DURATA TRE ANNI DALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO. CIG 813018266D

**SEDUTA PUBBLICA PER L’APERTURA DEI PLICHI
E PER LA VERIFICA AMMINISTRATIVA DELLA DOCUMENTAZIONE**

L’anno duemila venti, il giorno quattro del mese di marzo, alle ore quattordici, presso la Sala Azzurra dell’Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza – Casa di Riposo Monticello, si costituisce il Seggio di Gara che, nominato dal Direttore con determina prot. n. 110 del 28.02.2020, composto dal RUP e da due testimoni come previsto dal vigente regolamento aziendale per la nomina delle commissioni giudicatrici e seggio di gara, nella seduta odierna deve provvedere a:

- verificare l’integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti;
- procedere alla numerazione dei plichi risultati integri e formalmente regolari, proponendo l’esclusione dalla gara dei plichi che risultassero irregolari;
- per i plichi risultati integri e regolari:
 - o verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta “A- Documentazione Amministrativa”;
 - o verificare che non abbiano presentato offerte operatori economici che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero che siano nella situazione di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 lett. m) del D.lgs 50/2016;
 - o verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
 - o verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del D.Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
 - o verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016;
 - o verificare il possesso dei requisiti: a) generali, b) di idoneità c) di capacità richiesti agli operatori economici dalla *lex specialis* al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d’ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
 - o verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
 - o dichiarare l’ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara e al disciplinare;
 - o attuare il soccorso istruttorio a norma dell’art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016., in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione dell’offerta tecnica ed economica.

Sono presenti i signori:

- dott. Maurizio Gioia, Direttore dell’Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza e Responsabile Unico del Procedimento per la procedura aperta *de qua*;
- sig.ra Rosa Russo, collaboratrice amministrativa dell’Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza

Ai suddetti plichi viene assegnata una numerazione progressiva, da 1 a 5, in ordine di arrivo.

Si procede al controllo dell'integrità e della regolarità formale di ogni plico, nonché alla relativa apertura. Viene poi controllata l'integrità e la regolarità formale delle buste contenute nei plichi. Indi si procede all'apertura delle buste A "A- Documentazione Amministrativa" ed al controllo della documentazione ivi contenuta. Le buste "B-Offerta economica" e "C-Offerta tecnica" non verranno invece aperte, ma reinserte nei plichi. Tutta la documentazione sarà poi consegnata in custodia al RUP.

Plico n. 1 – **DUSSMANN SERVICE srl** – operatore economico singolo

Il plico appare integro, sigillato e formalmente regolare.

Si procede all'apertura.

Le tre buste contenute sono sigillate e formalmente regolari.

Si procede all'apertura della busta "A-documentazione Amministrativa"

La documentazione e le dichiarazioni contenute sono regolari, complete e conformi alle richieste della *lex specialis* per l'ammissione alla procedura di gara.

Plico n. 2 – **ELIOR RISTORAZIONE spa** – operatore economico singolo

Il plico appare integro, sigillato e formalmente regolare.

Si procede all'apertura.

Le tre buste contenute sono sigillate e formalmente regolari.

Si procede all'apertura della busta "A-documentazione Amministrativa"

La documentazione e le dichiarazioni contenute sono regolari, complete e conformi alle richieste della *lex specialis* per l'ammissione alla procedura di gara.

Plico n. 3 – **"AMIS"** – operatore economico singolo

Il plico appare integro, sigillato e formalmente regolare.

Si procede all'apertura.

Le tre buste contenute sono sigillate e formalmente regolari.

Si procede all'apertura della busta "A-documentazione Amministrativa"

La documentazione e le dichiarazioni contenute sono regolari, complete e conformi alle richieste della *lex specialis* per l'ammissione alla procedura di gara.

Plico n. 4 – **COMPASS GROUP ITALIA spa** – operatore economico singolo

Il plico appare integro, sigillato e formalmente regolare.

Si procede all'apertura.

Le tre buste contenute sono sigillate e formalmente regolari.

Si procede all'apertura della busta "A-documentazione Amministrativa"

La documentazione e le dichiarazioni contenute sono regolari, complete e conformi alle richieste della *lex specialis* per l'ammissione alla procedura di gara.

Plico n. 5 – **SERENISSIMA RISTORAZIONE spa** – operatore economico singolo

Il plico appare integro, sigillato e formalmente regolare.

Si procede all'apertura.

Le tre buste contenute sono sigillate e formalmente regolari.

Si procede all'apertura della busta "A-documentazione Amministrativa"

La documentazione e le dichiarazioni contenute sono regolari, complete e conformi alle richieste della *lex specialis* per l'ammissione alla procedura di gara.

Il RUP dichiara che il provvedimento che determina le ammissioni o esclusioni dalla procedura di gara, in recepimento di quanto accertato nella presente seduta, sarà adottato dalla Direzione della Stazione Appaltante e pubblicato nella sezione "*amministrazione trasparente*" e "*bandi*" del sito www.casadiriposomonticello.it, nonché comunicato a mezzo PEC, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 120, comma 2 bis, del Codice del Processo Amministrativo, introdotto dall'art. 204 del D.Lgs. n. 50/2016.

– rag. Maria Grazia Beretta, responsabile dell'ufficio amministrativo dell'Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza.

i quali costituiscono il Seggio di gara.

Si dà atto:

- che con determinazione prot. 859 del 5 dicembre 2019 il Direttore dell'Azienda Speciale del Comune di Monticello Brianza ha indetto gara d'appalto, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto del servizio ristorazione degli ospiti della RSA "Casa di Riposo Monticello", di soggetti anziani residenti al proprio domicilio e del servizio refezione scolastica delle scuole primarie e secondarie di primo grado del comune di Monticello Brianza - durata tre anni dalla stipulazione del contratto. CIG 813018266D
- che il bando di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee in data 05.12.2019 ed è stato pubblicato: sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 23.12.2019; sui quotidiani IL CORRIERE DELLO SPORT (24.12.2019), IL GIORNALE DI MONZA (24.12.2019), LA NOTIZIA (28.12.2019) e LIBERO (24.12.2019);
- che tutti i documenti di gara (determina a contrarre, bando di gara, disciplinare di gara con cinque allegati, capitolato speciale di appalto con undici allegati, DUVRI stazione appaltante, DUVRI Comune di Monticello Brianza, schema di contratto, sono stati pubblicati sul sito internet aziendale;
- che entro il termine stabilito dalla Stazione Appaltante sono stati forniti n. 9 chiarimenti, anch'essi pubblicati sul sito aziendale in forma anonima;
- che nel disciplinare di gara si stabiliva che i soggetti interessati alla procedura aperta dovevano far pervenire i plichi sigillati entro e non oltre le ore 12,00 del 20 febbraio 2020 e che i plichi stessi sarebbero stati aperti dal Seggio di gara, in seduta pubblica fissata per il giorno 4 marzo 2020 con inizio alle ore 14,00;
- che, con comunicazione a mezzo PEC del 28.02.2020, nell'ambito delle azioni di prevenzione poste in essere dall'Azienda per prevenire la diffusione del contagio "Coronavirus", veniva confermata la convocazione della presente seduta, con la limitazione della possibile partecipazione di un solo rappresentante per operatore economico, con l'obbligo di autocertificare l'assenza di recenti contatti con la cosiddetta "zona rossa".

Il RUP procede ora a verificare la documentazione dei soggetti presenti e ad ammetterli alla seduta di gara, invitandoli ad entrare nella "Sala Bella".

In rappresentanza degli operatori economici sono presenti i signori:

- Michela Liccese – DUSSMANN SERVICE s.r.l.
- Laura Bertola – Compass Group
- Michela Maccaro – AMIS
- Antonio Mistichelli – SERENISSIMA RISTORAZIONE
- Simone Merenda – ELIOR RISTORAZIONE

Sono le ore 14,10 ed il RUP procede ad aprire la seduta pubblica.

Si dà atto che sono pervenuti i seguenti plichi, elencati in ordine di arrivo:

DITTA	LOCALITA'
DUSSMANN SERVICE srl	MILANO
ELIOR RISTORAZIONE spa	MILANO
AMIS	LECCO
COMPASS GROUP ITALIA spa	MILANO
SERENISSIMA RISTORAZIONE spa	VICENZA

Il RUP dichiara altresì che i plichi contenenti le offerte saranno custoditi da egli stesso RUP in locale idoneo. Tali plichi, sempre a cura del RUP, saranno consegnati al Presidente della Commissione Giudicatrice, che dovrà procedere alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

Il RUP comunica infine che l'avviso con la data e l'ora in cui si svolgerà la prima seduta pubblica della Commissione Giudicatrice sarà comunicato via PEC a tutti i concorrenti e pubblicato sul sito internet della Stazione Appaltante, nella sezione "bandi". In tale seduta la Commissione procederà con le operazioni di propria competenza, descritte nel disciplinare di gara.

Sono le ore 17,00 e il RUP scioglie la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGGIO DI GARA

Maurizio Gioia

Rosa Russo

Maria Grazia Beretta

